

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Русско-татарская средняя общеобразовательная школа №97»
Приволжского района г.Казани

РАССМОТРЕНО
на заседании МО
кл.руководителей
МБОУ «Школа № 97»
Протокол № 1
от 29.08.2024г.
Руководитель МО:

_____ /

СОГЛАСОВАНО
зам. директора по В.Р.
_____ Г.Х.Гибадуллина
31 августа 2024 г

УТВЕРЖДАЮ
директор МОБУ «Школа№97»
_____ А.Ш.Абдурашитова
приказ №285
от 31августа 2024г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FC5AC16F8F54800AE0172FA322336C1B
Владелец: АБДУРАШИТОВА АЛЬФИЯ ШАМИЛЬЕВНА
Действителен с 17.01.2025 до 12.04.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебного кружка

«Музейная азбука»

Составитель:
Бикенина Наталья Анатольевна
Учитель начальных классов

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Русско-татарская средняя общеобразовательная школа №97»
Приволжского района г.Казани

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ШКОЛЬНОГО КРУЖКА
«МУЗЕЙНАЯ АЗБУКА»

Направленность: социально-гуманитарная
Возраст обучающихся: 10-15 лет
Срок реализации: 1 год (2 часа в неделю, 68 учебных часов)

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.Пояснительная записка.....	
2.Учебный план.....	
3.Содержание курса программы.....	
4.Итоги работы(виды и формы контроля).....	
5.Планируемые результаты освоения программы.....	
6.Календаро – тематический план программы.....	
7. Список литературы.....	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования к структуре основной образовательной программы (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от « 6 » октября 2009 г. № 373) .

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско –патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного города, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда, ветеранами СВО.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№	Мероприятие.	Дата.	Ответственные.
Экспозиционно-выставочная деятельность.			
1	Создание выставки в выставочной зоне школы на тему «История моего поселка» (Проект)	В течение года	Бикенина Н.А. Актив музея.
Работа с активом музея			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 учебный год.	сентябрь	Бикенина Н.А.
2	Оформление музейной документации.	В течение года	Бикенина Н.А.
3	Формирование актива музея. Создание рабочих групп по интересам, определение рода их деятельности.	сентябрь	Бикенина Н.А.
4	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	Май -июнь	Бикенина Н.А.
5	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	Бикенина Н.А. Актив музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	сентябрь	Бикенина Н.А.
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (4-8 классы).	В течение года	Бикенина Н.А.
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий \виртуальных	В течение года	Бикенина Н.А. Актив музея
Проведение обзорных и тематических экскурсий, музейных уроков, походов.			
1	Викторина «Путешествуя по родному краю	октябрь 4 а, 4б класс	Бикенина Н.А. Актив музея.А.
2	Подготовка и проведение музейного урока на тему «День неизвестного солдата». 3 декабря	ноябрь 4 «Б»класс	Бикенина Н.А. Актив музея
3	Подготовка к участию в акции «Память сердца: блокадный Ленинград», посвящённой снятию блокады Ленинграда.	Декабрь 8 «А»класс	Бикенина Н.А. Актив музея
4	Подготовка материалов экскурсии «История Великой Отечественной войны»	Январь-февраль 4 «А », 8 «А»класс	Бикенина Н.А. Актив музея
5	Подготовка и проведение музейного урока на тему «История моего поселка».	март 4 «А» класс	Бикенина Н.А. Актив музея
6	Подготовка и проведение экскурсии по	Апрель	Бикенина Н.А.

	экспозиции «Татарская Изба»	1 «А», 1 «Б» классы	Актив музея
7	Подготовка материалов для выступления экскурсоводов для учащихся разных возрастных категорий .	В течении года	Бикенина Н.А. Актив музея
8	Проведение музейных уроков, посвящённых годовщине Великой Победы.	Май 4 А,Б классы	Бикенина Н.А. Актив музея
9	Организация экскурсий учащихся по знаменательным местам родного края.	в течение года	Бикенина Н.А. Актив музея
10	18 мая – Международный день музеев. Виртуальная экскурсия по музеям страны	май	Актив музея.
11	Посещение музеев округа, музеев региона, рекомендованных МО	в течение года	Бикенина Н.А.
Научно-фондовая работа.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	в течение года	Бикенина Н.А. Актив музея
2	Составление описей для хранилища основного фонда	в течение года	Бикенина Н.А. Актив музея
3	Проведение фотофиксации и маркировки музейных предметов	в течение года	Бикенина Н.А. Актив музея
Обеспечение доступа населения к музейным коллекциям, участие в экспозиционно выставочной деятельности			
1.	Размещение информации о фондовых предметах в социальных сетях музея в том числе во Всероссийском электронном реестре музеев образовательных организаций https://fcdtk.ru/museums	в течение года	Бикенина Н.А. Актив музея
Поисково-собираТЕЛЬская работа			
1	Участие обучающихся и их руководителей в сборе музейных материалов (экспедиции, переписка, работа в архивах и т.п.)	в течение года	Бикенина Н.А. Актив музея
2	Сбор и обработка материалов об участниках боевых действий в Великой Отечественной войне, Чечне, Афганистане, СВО.	в течение года	Бикенина Н.А. Актив музея
Методическая работа			
1	Организация обучения основам музееведения. Задания для обучающихся и формы контроля.	в течение года	Бикенина Н.А.

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ПРОГРАММЫ

1. Вводное занятие (теория)

Знакомство с понятием «музей». Знакомство с программой работы.
Инструктаж по технике безопасности.

2. Основы музейных знаний.

-О чем будет рассказывать школьный музей (теория)
Понятие «школьный музей». Профили школьных музеев.

-Принцип работы школьного музея:

связь с современностью, учебно-исследовательская и поисковая работа, связь с общественностью, ветеранами, проживающими в микрорайоне школы, ветеранами педагогического труда, родителями.

-Свидетели истории (теория)

Основные источники по истории: книги и брошюры по изучаемой тем, воспоминания участников исторических событий, вещественные памятники

-Где и как собирать материалы для музея (практика)

Работа в библиотеке, государственном музее, архиве. Встречи с участниками исторических событий, работниками музеев, известными людьми города.

-Как записывать воспоминания. Краеведческий дневник (теория + практика)

Проведение встреч, запись воспоминаний и рассказов. Точность и достоверность записей. Правила фиксирования воспоминаний, рассказов. Требования к ведению краеведческого Дневника.

-Изучение архивных документов (практика)

Обращение с найденными документами предметами. Необходимость их полной сохранности.

-Ваши помощники в поисковой работе (теория)

Учреждения, организации и лица, которые могут помочь в сборе поискового материала: библиотеки, работники музеев и архивов, Станция юных туристов.

-Как работать с газетами, журналами, книгами (практика)

Работа с каталогами, Подготовка списка необходимой литературы. Изучение теста. Составление выписок. Как делать ссылки на источники.

-Беседы, анкетирование участников и свидетелей изучаемых событий (практика)

Подготовка к беседе. Составление вопросов. Как вести себя во время встречи. Запись воспоминаний и рассказов. Использование диктофонов, фото- и видео - аппаратуры. Методика проведения социологического опроса.

-Учет и хранение собранных документов и вещей (практика)

Книга учета. Какие сведения необходимо в нее вносить. Как хранить собранные материалы.

-Как оформить выставку, музейную экспозицию (теория + практика)

Содержание экспозиции школьного музея. Этапы создания музейной экспозиции: изучение и отбор материалов, изготовление текстов, аннотаций, элементов оформления. Оформление постоянных и временных выставок, сменных стендов, передвижных выставок.

-Как подготовить доклад, экскурсию (теория + практика)

Выбор темы доклада, экскурсии, изучение различных источников информации, подготовка текста. Отбор экспонатов в зависимости от темы доклада или экскурсии.

-Как вести экскурсию (практика)

Маршрут экскурсии. Использование различных методов и приемов в ходе экскурсии. Приемы сравнительной и мыслительной реконструкции. Требования к языку экскурсовода.

-Использование разнообразных форм и видов культурно-просветительской работы в школьном музее (теория)

Методика проведения экскурсии. Составление текста экскурсии. Организация временных выставок. Организация издательской деятельности. Лекция как одна из форм просветительской работы музея. Проведение викторин и конкурсов для учащихся с использованием экспонатов музея.

3. Научно-исследовательская деятельность школьного музея. (практика)

Подготовка научно-исследовательских работ.

Участие в историко-краеведческих конкурсах и конференциях различного уровня

ИТОГИ РАБОТЫ (ВИДЫ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ)

- Проведение экскурсий в школьном музее,
- встречи с интересными людьми,
- выступления членов кружка на занятиях,
- обсуждение работы кружка,
- реализация социальных проектов.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся следующих компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, умение работать с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

Количество часов в неделю- 2 ч

Количество часов в год- 68 ч

№ п/п	Содержание учебного материала	Кол-во часов
1	Вводное занятие. Знакомство со школьным музеем (экспозицией).	1
2-3	Где мы были? Что мы видели? Основные понятия: выставка, музей; экскурсия, экскурсовод, экспозиция.	2
4	Что такое музей? История возникновения музея.	1

5-6	За что вещи попадают в музей?	2
7	Музей-машина времени. Роль музея в жизни человека.	1
8	Мы пришли в музей. Правила поведения в музее.	1
9	Посещение краеведческого музея.	1
10	Музейные профессии (экскурсовод, хранитель, смотритель).	1
11	Какие бывают музеи?	1
12	. Подготовка экспозиций к выставке.	1
13	Подготовка экспозиций к выставке.	1
14	«Бабушкин сундук». Семейные реликвии.	1
15	Известные музеи, хранящие память об исторических событиях.	1
16	Известные музеи, хранящие память об исторических событиях.	1
15	Музейная экспозиция и её виды.	1
16	Что отличает экспонат музея от обычного предмета?	1
17	Выставочная деятельность. Классификация выставок.	1
18	Фонды музея. Работа с фондами	1
19-20	Инвентарная книга - главная книга музея.	2
21-31	Практическое задание: этикетка экспоната.	10
32	Экспозиция музея, место экспоната в экспозиции.	1
33-34	Игра: «Новая экспозиция из старых экспонатов». Экскурсия по школьному музею	.2
35-36	Музейный язык. Понятие: подиум, муляж, макет.	2
37	Наши традиции: герб, гимн, газета. Знакомство с символикой г.Казани	1
38-41	Исторические корни нашего края. Легенды и предания.	4
42-45	История моей школы	4
46-47	Творческий конкурс «Старая фотография рассказала...»	2
48	Посещение изобразительного музея г.Казани	1
49-50	Виртуальное путешествие по музеям Москвы.	2
51	Практическое занятие: музей изобразительных искусств моими глазами.	1
52-53	Виртуальное путешествие по музеям Петербурга.	2
54	Практической занятие: музеи России	1
55-57	Государственный историко-культурный музей-заповедник Казанский Кремль".2	3
58	Создаем коллаж «Музеи Казани»	1
59	Создаем коллаж «Музеи Казани»	1
60	Практической занятие: моя картина.	1
61	Выставка работ	1
62-63	Практическое занятие: мой дедушка-герой.	2
64	Создаем коллаж «История моей семьи»	1
65-67	«Музеи, хранящие запах пороха и слёз». Виртуальное посещение музея боевой славы «Поезд- музей»	3
68	Я — музейный работник.	1

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

- 1.Емельянов Б.В. Экскурсоведение Просвещение М:2000.
- 2.Музей и школа: пособие для учителя / под ред. Кудриной Т. А.-М.,1985.
- 3.Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование (Горский В.А, Тимофеев А.А.); под ред. Горского В.А.-М: Просвещение,2010г.
- 4.Основы экскурсионного дела/Столяров Б.А., Соколова Н.Д.-СПб.2002.
- 5.Музейно-педагогическая программа «Здравствуй музей!», Концепция, структура, содержание - . Б.А. Столяров, А.Г. Бойко. А.Г. Сечин – СПб.2009
- 6.Платонова О.В. Искусство взаимоотношений. Основные принципы построения продуктивных отношений с детьми в рамках студийно-экспозиционной работы в музее. СПб.2007.

Лист согласования к документу № 89 от 17.03.2025
Инициатор согласования: Абдурашитова А.Ш. Директор
Согласование инициировано: 17.03.2025 09:59

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Абдурашитова А.Ш.		 Подписано 17.03.2025 - 10:00	-